

## CORSO DI PRIMA FORMAZIONE AL COLLOQUIO DI ASCOLTO

### FINALITÀ

Il Corso si propone di preparare i Candidati ad incontrare un Utente indifferenziato e raggiungere nel tempo di circa un'ora i seguenti obiettivi:

- In funzione dell'Utente.
  - Farlo sentire accolto.
  - Farlo sentire ascoltato.
  - Capire qual è la sua richiesta/problema.
  - Dargli una prima indicazione di passi successivi possibili.
- In funzione del Candidato.
  - Gestire la situazione.
  - Gestire se stesso: non andare in crisi davanti a qualsiasi Utente, qualsiasi storia, qualsiasi richiesta.
  - Trarre dai colloqui un input di crescita personale.
  - Migliorare nella propria capacità di farsi aiutare.

### DESTINATARI

Giovani maggiorenni disponibili ad incontrare Utenti in cerca di un primo contatto.

Persone che intendono cominciare una formazione non professionale per fare volontariato in Centri di ascolto.

PROGRAMMA (su 20 ore. Potrebbe essere notevolmente ampliato secondo le disponibilità di tutti i fattori coinvolti).

1. Teoria della comunicazione – 8 ore
  1. Gli assiomi della comunicazione.
  2. Comunicazione analogica e digitale.
  3. Comunicazione verbale e non verbale.
  4. I livelli logici della comunicazione.
  5. Il passaggio provocazione-risposta.
2. Il momento del colloquio – 4 ore
  1. Le fasi del colloquio.
  2. Gli atteggiamenti base richiesti.
  3. Gli sviluppi proponibili.
3. Risorse del territorio per le comuni problematiche – 2 ore
  1. Cosa proporre.

2. Come proporre.
4. La supervisione – 2 ore
  1. L'autovalutazione del colloquio. Traccia.
  2. Il confronto con un professionista sulla gestione del colloquio.
  3. Il confronto con un professionista sulla gestione di sé.
5. Esercitazioni – 4 ore
  1. Dinamiche di gruppo per approfondire temi precedenti.
  2. Esercitazione di colloquio in pubblico e revisione.
  3. Esercitazione di colloquio a coppie e revisione.

## ORGANIZZAZIONE

1. Unità didattiche
  1. Di 4 ore (riducibili a 3).
  2. Sono possibili due unità in un giorno.
2. Numero partecipanti.
  1. Minimo una dozzina.
  2. Massimo. Dipende dall'età: più giovani (18 – 24 anni) di meno (circa 40). Più anziani di più (anche 150).
3. Struttura.
  1. Dipende naturalmente dal numero degli iscritti.
  2. Si richiede un'aula che contenga tutti e attrezzata per la docenza. Non sono previsti lavori a gruppi.
4. Docenti.
  1. Almeno due.
  2. In volontariato.
5. Costi.
  1. Struttura.
  2. Segreteria.
  3. Sito e piattaforma didattica.
  4. Pubblicità e contatti.
  5. Materiale didattico.

Il lavoro puro e semplice potrebbe essere gratuito. Altre voci (sito.. ) potrebbero richiedere un minimo di fondi. Sarebbe possibile fissare un prezzo per Candidato dell'ordine di 10-20-30 €.